



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

PROVINCE DE QUÉBEC MRC DE DRUMMOND MUNICIPALITÉ DE SAINT-FÉLIX-DE-KINGSEY

Procès-verbal de la séance ordinaire de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey, tenue publiquement le 10 mars 2025, à 20 h, à la salle du conseil municipal, située au 6115-A rue Principale, Saint-Félix-de-Kingsey.

Monsieur le maire Sylvain Cormier préside cette séance.

Les conseillers suivants sont présents, tous formant quorum :

Monsieur Sylvain Cormier	maire	
Monsieur Douglas Beard	conseiller	siège 2
Monsieur Simon Lauzière	conseiller	siège 3
Monsieur Jacob Morin	conseiller	siège 4
Monsieur Mario Lemire	conseiller	siège 5
Monsieur Jean-François De Plaen	conseiller	siège 6

Monsieur Alexandre Côté, directeur général et greffier-trésorier est également présent.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

MONSIEUR LE MAIRE DÉCLARE LA SÉANCE OUVERTE À 20H03
01 personne assiste à l'assemblée

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

50-03-2025

L'ordre du jour, préparé par le directeur général et greffier-trésorier, est soumis aux membres du conseil municipal pour adoption.

Sur proposition de M. Jean-François De Plaen, appuyée par M. Simon Lauzière, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour.

3. PROCÈS-VERBAUX - ADOPTION

51-03-2025

ATTENDU QU'une copie des procès-verbaux des séances du conseil municipal de Saint-Félix-de-Kingsey tenues le 03 février 2025 et le 24 février 2025 a été remise à chaque membre du conseil dans les délais prévus au code municipal, ceux-ci sont soumis pour approbation;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Simon Lauzière, appuyée par M. Jean-François De Plaen, il est résolu à l'unanimité des conseillers que le greffier-trésorier soit dispensé de donner lecture des procès-verbaux et que ceux-ci soient approuvés tel que soumis.



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

No de résolution
ou annotation

4. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCES

5. ADMINISTRATION ET FINANCES

52-03-2025

5.1 PRÉSENTATION ET ADOPTION DES DÉPENSES POUR LE MOIS DE FÉVRIER 2025

Comptes à payer 216 052,53 \$

ATTENDU QUE les élus ont étudié attentivement les détails des dépenses et transmis les questions au directeur général avant le vendredi précédant la séance et que ce dernier a répondu à leurs questions de façon satisfaisante;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Jacob Morin, appuyé par M. Douglas Beard,

Il est résolu,

QUE le rapport détaillé des dépenses pour le mois de février 2025, soumis par le directeur général et greffier-trésorier, soit accepté tel que présenté et qu'il soit autorisé à payer lesdites dépenses.

53-03-2025

5.2 APPROBATION DE LA LISTE POUR LES VENTES POUR TAXES

Dépôt et approbation de la liste à transmettre à la MRC pour la vente pour défaut de paiement de taxes qui aura lieu le 12 juin 2025.

N° client	Matricule	Nom du propriétaire	Adresse de propriété	Taxes MUNICIPALES	Taxes SCOLAIRES	Taxes TOTALES
				à récupérer	à récupérer	à récupérer
				au 2025-06-12	au 2025-06-12	au 2025-06-12
2	0073 28 8036	LOISELLE DAVID	301A CHEMIN DE LA RIVIERE	2 989,41 \$	288,34 \$	3 277,75 \$
12	0175 81 9300	ST-MARTIN CHASE BRYAN	LOT #5740605 RUE BELHUMEUR	81,68 \$	- \$	81,68 \$
72	0275 01 2929	RAMSAY PATRICK	360 RUE POULIN	911,37 \$	- \$	911,37 \$
109	0275 41 8152	JUTRAS PHILIP	400 4E RUE	4 685,17 \$	207,89 \$	4 893,06 \$
115	0275 06 8927	MAILLOUX STEVE	101 1RE RUE	9 522,81 \$	148,50 \$	9 671,31 \$
133	0275 33 4567	FINLAY SANDRA	245 2E RUE	1 903,64 \$	71,85 \$	1 975,49 \$
451	0475 28 6715	BURNINGHAM DEBORAH	788 RUE VACHON	1 442,94 \$	416,42 \$	1 859,36 \$
462	0475 29 8026	LEDUC MARTIN	573 RUE HUSSEREAU	836,84 \$	16,96 \$	853,80 \$
520	0567 81 0118	CODDINGTON MARY	75 ROUTE 243	17 405,68 \$	986,27 \$	18 391,95 \$
1062	0475 48 0667	LACHAINE WYLIAM	750 RUE RONDEAU	1 909,85 \$	197,47 \$	2 107,32 \$
Total	10			41 689,39 \$	2 333,70 \$	44 023,09 \$

Sur proposition du conseiller M. Douglas Beard, appuyée par M. Simon Lauzière, il est résolu à l'unanimité des conseillers de transmettre la liste à jour à la MRC pour procéder à la vente pour taxes en lien avec la résolution # 028-02-2025.

54-03-2025

5.3 DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 2 000 \$ TOTALISANT UNE SOMME SUPÉRIEURE À 25 000 \$

Dépôt de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ avec un même contractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale de plus de 25 000 \$ (2024).

Le directeur greffier-trésorier explique que la municipalité va publier sur son site internet la liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ avec



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

un même contractant, passés au cours du dernier exercice financier complet précédent lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale de plus de 25 000 \$. La liste indique, pour chaque contrat, le nom de chaque contractant, le montant de la contrepartie et l'objet du contrat (art. 961.4(2) C.M.).

55-03-2025

5.4 CONGRÈS ADMQ 2025

CONSIDÉRANT l'importance pour la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey de se tenir informée des évolutions en administration municipale et le rôle clé du congrès de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) en tant qu'opportunité de formation, de réseautage et de mise à jour sur les développements financiers ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Jean-François De Plaen, appuyé par M. Simon Lauzière
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le directeur général, Alexandre Côté, et la directrice des finances, Camille Royer, soient autorisés à assister au congrès de l'ADMQ 2025, qui se déroulera au Centre des congrès de Québec du 18 au 20 juin 2025.

QUE la Municipalité prenne en charge les frais d'inscription de 585 \$ plus taxes par personne, ainsi que les dépenses liées à l'hébergement, aux repas et aux déplacements.

56-03-2025

5.5 FEUILLET PAROISSIAL - RENOUELEMENT 2025

Une demande de renouvellement d'une petite publicité dans le feuillet paroissial est présentée au conseil.

Il est proposé par M. Simon Lauzière
Appuyé par M. Douglas Beard

Résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que l'espace publicitaire dans le feuillet paroissial soit renouvelé au coût de 100 \$ pour l'année 2025 aux descriptifs présentés.

Adoptée

6. SÉCURITÉ INCENDIE

6.1 RAPPORT DU MOIS DE FÉVRIER SERVICE INCENDIE

13 appels (04 premiers répondants, 05 alarmes incendie, 01 accident de la route et 03 entraides)



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

57-03-2025

6.2 RENOUELEMENT DE L'ADHESION À L'ASSOCIATION DES GESTIONNAIRES EN SÉCURITÉ INCENDIE ET CIVILE DU QUÉBEC (AGISQ) POUR LE DIRECTEUR INCENDIE

CONSIDÉRANT QUE l'Association des gestionnaires en sécurité incendie et civile du Québec (AGISQ) réunit presque tous les directeurs incendie des municipalités de la province;

CONSIDÉRANT QUE les services de l'AGISQ s'adressent principalement aux gestionnaires municipaux en leur offrant une panoplie d'outils, de services et de relations permettant à ses membres d'exceller dans la profession;

CONSIDÉRANT QUE le coût de renouvellement est de 367,92 \$ taxes incluses pour M. Pierre Blanchette;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Simon Lauzière, appuyé par M. Jean-François De Plaen
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

D'autoriser le renouvellement d'adhésion de M. Pierre Blanchette à l'AGISQ au montant de 367,92 \$ taxes incluses.

58-03-2025

6.3 AUTORISATION DE DÉPENSES POUR L'AMÉNAGEMENT DU PICK- UP POUR LE SERVICE INCENDIE OU L'ACHAT D'UNE REMORQUE

Communication est donnée par M. Pierre Blanchette, directeur du service incendie, relativement à une permission de dépenses pour l'aménagement du pick-up ou l'achat d'une petite remorque au montant de 4 500 \$ avant taxes.

- **Poste budgétaire** : 02-220-10-649

Il est proposé par M. Douglas Beard et appuyé par M. Jacob Morin, d'approuver le rapport de M. Blanchette, **d'autoriser** l'aménagement du camion de style pick-up ou l'achat d'une remorque (trailer) pour un montant de 4 500 \$ avant taxes.

Il est également résolu d'autoriser M. Pierre Blanchette à intervenir et de signer pour et au nom de la municipalité tous documents à cet effet.

59-03-2025

6.4 FORMATION DES POMPIERS POUR FLASH VERT

Communication est donnée de M. Pierre Blanchette, directeur du service incendie, relativement à une formation des pompiers en lien avec les flashs verts.

La formation est au coût de 95 \$ par pompier. Ce montant est prévu au budget.

Il est proposé par M. Simon Lauzière et appuyé par M. Jean-François De Plaen, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

QUE le Conseil autorise la formation au coût de 95 \$ par pompier.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

Il est également résolu d'autoriser le directeur du service incendie, M. Pierre Blanchette, à signer tous les documents à cet effet

7. TRAVAUX PUBLICS ET DE VOIRIE

60-03-2025

7.1 SOUMISSIONS REÇUES PAR APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR LE PAVAGE DU RANG 7, LE RAPIÉÇAGE SUR LES CHEMINS ET LES RANGS SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ

Communication est donnée d'un rapport de M. Jean-Philippe Girouard, ingénieur, concernant les soumissions reçues dans le cadre de l'appel d'offres public pour le pavage du rang 7 ainsi que le rapiéçage des chemins et rangs sur le territoire de la municipalité. Les soumissions se détaillent comme suit :

PAVAGE DRUMMOND INC.	155 949,86 \$ (taxes incluses)
GROUPE COLAS QUÉBEC INC.	162 448,18 \$ (taxes incluses)
PAVAGE VEILLEUX (1990) INC.	169 777,37 \$ (taxes incluses)
SMITH ASPHALTE INC.	176 079,61 \$ (taxes incluses)
PAVAGE CENTRE SUD	232 016,10 \$ (taxes incluses)

L'ingénieur atteste la conformité de la soumission la plus basse et recommande d'octroyer le contrat à PAVAGE DRUMMOND INC. pour un montant de 155 949,86 \$ (taxes incluses).

Sur proposition du conseiller M. Douglas Beard, appuyée par M. Jacob Morin, il est résolu à l'unanimité d'approuver le rapport de l'ingénieur et d'attribuer le contrat à PAVAGE DRUMMOND INC. au prix soumis.

Il est également résolu à l'unanimité d'autoriser M. Yves Letellier ou M. Jean-Philippe Girouard à signer le contrat au nom de la municipalité.

Adoptée

8. HYGIÈNE DU MILIEU

9. AMÉNAGEMENT ET URBANISME

Dépôt

9.1 RAPPORT MENSUEL DES ACTIVITÉS – INSPECTION EN BÂTIMENT 08 demandes de permis (valeur approx. 13 000 \$)



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

61-03-2025

9.2 CONGRÈS COMBEQ 2025

CONSIDÉRANT l'importance pour la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey de se tenir informée des évolutions du service d'inspection et le rôle clé du congrès de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ) en tant qu'opportunité de formation, de réseautage et de mise à jour sur les derniers développements en matière d'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Jean-François De Plaen, appuyé par M. Simon Lauzière
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice de l'aménagement et du développement du territoire, Véronique Auger soit autorisée à assister au congrès de la COMBEQ 2025, qui se déroulera à l'Hôtel Le Concorde de Québec du 10 au 12 avril 2025.

QUE la Municipalité prenne en charge les frais d'inscription de 640 \$ plus taxes ainsi que les dépenses liées à l'hébergement, aux repas et aux déplacements.

10. LOISIRS ET CULTURE

62-03-2025

10.1 AUTORISATION DE DÉPENSES EN LIEN AVEC LE CAMP DE JOUR 2025

CONSIDÉRANT le budget établi pour le camp de jour lors de la présentation budgétaire,

Il est proposé par M. Jacob Morin,
Appuyé par M. Douglas Beard,
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'autoriser une dépense de 8 000 \$ pour les activités et formations prévues dans le cadre du camp de jour 2025 et de procéder aux réservations nécessaires.

Adoptée

63-03-2025

10.2 SOUMISSION REÇUE POUR L'ACHAT ET L'INSTALLATION D'UN FILET AU TERRAIN DE BALLE

M. Yves Letellier, directeur des travaux publics, présente un rapport sur une soumission reçue de gré à gré pour l'installation d'un filet entre le terrain de balle et l'estrade. Ce filet aurait des dimensions estimées à 42 x 25 pieds (multi-angle).

La soumission reçue est la suivante :

- Filets Nad's (Victoriaville) 5 430 \$ avant taxes
- Frais supplémentaires à prévoir si présence de roc.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

Le directeur des travaux publics recommande d'octroyer le contrat à Filets Nad's au prix soumis.

Il est proposé par M. Douglas Beard, appuyé par M. Jacob Morin, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'attribuer le contrat à Filets Nad's pour 5 430 \$ avant taxes.

Il est également résolu à l'unanimité d'autoriser M. Yves Letellier à signer le contrat à intervenir à cet effet pour et au nom de la municipalité.

Adoptée

64-03-2025

10.3 NOMINATION D'UN MEMBRE DU CONSEIL AU SEIN DU COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

Communication est donnée à l'effet de nommer un membre du conseil au sein du comité de la bibliothèque et représentant désigné pour le Réseau BIBLIO CQLM.

PAR CONSÉQUENT

Il est proposé par M. Douglas Beard et appuyé par M. Jean-François De Plaen de désigner le conseiller M. Mario Lemire comme nouveau membre du comité de la bibliothèque et représentant désigné pour le Réseau BIBLIO CQLM.

65-03-2025

10.4 FACTURE # 2465 - COMPAGNIE LA BALLOUNERIE – SERVICES DES LOISIRS

Communication est donnée de Mme Amélie Descôteaux, directrice des loisirs, concernant la facture # 2465 de la compagnie La Ballounerie, d'un montant de 2 060 \$ avant taxes, pour la location de jeux gonflables lors de la semaine de relâche.

Le montant est prévu au budget 2025.

Sur proposition du conseiller M. Mario Lemire, appuyée par M. Simon Lauzière, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le paiement de la facture # 2465 telle que soumise.

11. SUJETS DIVERS

11.1 La prochaine réunion régulière du Conseil municipal aura lieu le lundi le 07 avril 2025 dès 20 h au lieu habituel des rencontres, soit à la salle du conseil située au 6115-A rue Principale à Saint-Félix-de-Kingsey.

12. RAPPORT DES ÉLUS



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

Vient ensuite la période des questions : Aucune question

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

66-03-2025

Considérant que tous les points à l'ordre du jour ont été étudiés et discutés;

En conséquence,

il est proposé par le conseiller M. Douglas Beard
et résolu,

QUE la séance soit levée à 20H32

Adoptée à l'unanimité des conseillers

Monsieur Sylvain Cormier
Maire

Alexandre Côté
Directeur général et
greffier-trésorier