



# Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

1205, rue de l'Église, Saint-Félix-de-Kingsey (Québec) J0B 2T0

Téléphone : 819 848-2321 Télécopieur : 819 848-2202

Site Internet : [www.saintfelixdekingsey.ca](http://www.saintfelixdekingsey.ca)

Courriel : [reception@saintfelixdekingsey.ca](mailto:reception@saintfelixdekingsey.ca)

## OFFRE D'EMPLOI

### Moniteur(trice) au camp de jour

#### ORGANISME

Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey

#### TYPE DE POSTE

Saisonnier, 30 à 40 heures par semaine

#### RESPONSABILITES

Sous la supervision du coordonnateur du camp de jour, le (la) moniteur(trice) est responsable d'assurer la santé, la sécurité et le bien-être des enfants. Le (la) moniteur(trice) est responsable des interventions, ainsi que la planification de l'horaire quotidien des enfants. Il participe activement à la vie de camp et il participe à la planification, l'animation et l'évaluation des activités de groupe. De manière non limitative, la personne recherchée exécutera les tâches suivantes :

- Animer les activités et encadrer les enfants;
- Participer à l'élaboration et à la préparation des programmes d'activités du camp de jour;
- Organiser, animer et participer aux rassemblements de début et fin de journée ;
- Assurer la sécurité des jeunes du groupe et procurer les premiers soins au besoin.

#### EXIGENCES

- Être disponible du 25 juin au 16 août 2019 ;
- Expérience en camp de jour est un atout.

#### COMMENTAIRES

Les candidats retenus pour le camp d'été devront suivre une formation en animation et une formation en premiers soins obligatoirement, à moins qu'ils ne détiennent déjà une certification valide. Les frais en lien aux formations seront déboursés par la Municipalité.

Les personnes désirant poser leur candidature peuvent le faire en toute confidentialité, avant le 21 mars 2019, en transmettant leur curriculum vitae à l'adresse ci-dessous :

Moniteurs - Camp de jour 2019  
Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey  
1205, rue de l'Église  
Saint-Félix-de-Kingsey (Québec) J0B 2T0  
ou par courriel à [reception@saintfelixdekingsey.ca](mailto:reception@saintfelixdekingsey.ca)

#### DATE D'ENTREE EN FONCTION PREVUE

25 juin 2019

#### CONDITIONS SALARIALES

Salaires à discuter

